Утвержден

 приказом Министерства образования и

науки Республики Дагестан

**План мероприятий**

**по улучшению качества деятельности организаций дополнительного образования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели независимой оценки качества работы организаций** | **Значение показателя****( мониторинг)** | **Учреждение**  | **Мероприятия, направленные на повышение качества работы организации\*** | **Срок исполне ния** | **Источник финансирования** |
| **фактическое** | **максимально возможное** |
| **1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность** |
| 1.1. | Полнота и актуальность информации об учреждении и его деятельности, размещенной на официальном сайте учреждения в сети Интернет, в том числе на сайте www.dagminobr.ru |  | 10 |  | 1.Поддержка информации, размещенной на официальном сайте учреждения, в актуальном состоянии2.Повышение информационной насыщенности сайта учреждения: улучшение подачи материалов, насыщенность иллюстраций (фотографий), размещение отзывов обучающихся, родителей (законных представителей), создание привлекательного образа организации3.Информационное наполнение и своевременное размещение сведений об учреждении на сайте www.dagminobr.ru | Постоянно |  |
| 1.2. | Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках учреждения |  | 10 |  | Размещение информации о педагогических работниках на официальном сайте учреждения в объеме, установленном требованиями Рособрнадзора (приказ от 29.05.2014 №785) | Постоянно |  |
| 1.3. | Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, представляемых на официальном сайте учреждения в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации  |  | 10 |  | 1.Размешение актуальной информации о номерах телефонов, адресах электронной почты и официального сайта учреждения в местах, доступных для обучающихся | постоянно |  |
| 1.4. | Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации в сети Интернет). |  | 10 |  | 1.Создание электронных серверов на официальном сайте учреждения по рассмотрению обращений граждан  | постоянно |  |
| **2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельности в сфере дополнительного образования**  |
| 2.1. | Материально-техническое и информационное обеспечение  |  | 10 |  | Мероприятия, направленные на повышение уровня комфортности пребывания в учреждении | постоянно |  |
| 2.2.  | Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся |  | 10 |  | 1.Приобретение оборудования2. Текущий ремонт помещения | постоянно |  |
| 2.3. | Внедрение новых дополнительных образовательных программ |  | 10 |  | 1.Мониторинг охвата обучающихся программами дополнительного образования.2. Разработка на основе мониторинга программ дополнительного образования, учитывающих интересы обучающихся | постоянно |  |
| 2.4. | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участия в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях |  | 10 |  | 1.Разработка системы поощрения обучающихся, успешно участвующих в олимпиадах, конкурсах.2.Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, в том числе размещение информации на сайте учреждения.3. Мониторинг участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях  | Постоянно |  |
| 2.5. | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов  |  | 10 |  | 1.Разработка программ оказания индивидуальной помощи обучающихся с ОВЗ и их размещение на официальном сайте  | Постоянно |  |
| **3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации** |
| 3.1. | Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг |  | 10 |  | 1.Проведение разъяснительной работы с персоналом на заседании общего собрания работников учреждения.2.Проведение тематических родительских собраний по вопросам улучшения взаимоотношений работников учреждения с обучающихся и их родителями. 3.Проведение открытых занятий, отчетных, концертов, спектаклей, выступлений творческих коллективов учреждения.3. Актуализация знаний работников учреждения о возложенных должностных обязанностях 4. Проведение семинара-практикума для работников учреждения | Постоянно |  |
| 3.2. | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг |  | 10 |  | 1.Своевременное прохождение курсов повышения квалификации работников учреждения | Согласно утвержденному графику прохождения курсов повышения квалификации |  |
| **4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности потребителями образовательных услуг в сфере дополнительного образования** |
| 4.2.  | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг |  | 10 |  | 1.Проведение анкетирования среди обучающихся |   |  |
| 4.3. | Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг  |  | 10 |  | 1.Информирование о деятельности организации (публикации в СМИ, распространение буклетов и т.п.). | В течение года |  |