

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете

Протокол № 12 от «28» 08 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ СОШ №8

Акаев Д.М.

«28» 08 2014 г.

Получено в 14:11 от 28.08.14г.
по приказу совещания

Положение о работе с одарёнными детьми по МКОУ СОШ №8 1. Общие положения.

1. Одарённые дети – это дети, обладающие врождёнными высокими интеллектуальными, физическими, художественными, творческими, коммуникативными способностями.

2. Цели и задачи.

- Цель – создание условий для оптимального развития детей.
- Задачи:
 - Выявление одарённых детей с использованием различной диагностики;
 - Использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
 - Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
 - Организация разнообразной внеурочной деятельности;
 - Развитие у одарённых детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на христианских ценностях.

3. Принципы работы с одарёнными детьми.

- Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения учащихся – высший уровень).
- Принцип опережающего обучения.
- Принцип комфортности в любой деятельности.
- Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей учащихся.
- Возрастание роли внеурочной деятельности.
- Принцип развивающего обучения.

4. Участниками реализации данного положения являются:

- Администрация школы (директор, заместители);
- Рабочая группа, состоящая из учителей, имеющих квалификационные категории, создаваемая сроком на 1 год;
- Руководители школьных методических кафедр;
- Учителя-предметники;
- Кл. руководители;
- Руководители кружков и секций.

5. Формы проведения мониторинга реализации положения.

Формы	Периодичность
Предметные олимпиады	1 раз в год
Общешкольная конференция достижений учащихся	1 раз в год
Предметные недели	По годовому плану
Творческие отчёты учителей из опыта работы с одарёнными детьми.	Мартовский педсовет
Внутришкольный контроль.	По годовому плану
Творческие отчёты кружков и спортивных секций.	1 раз в год
Тематические конкурсы, выставки.	По годовому плану.

2. Организация и функциональное обеспечение данного положения.

1. Функции директора.

- Планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одарёнными детьми и контроль его выполнения участниками образовательного процесса.
- Создание фонда поощрения и материального стимулирования одарённых детей.

2. Функции зам. директора по УВР и ВР.

- Регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения. (Постоянно)
- Организация и проведение семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми. (Не менее 1 раза в год.)
- Координация действий учителей, работающих с одарёнными детьми. (Постоянно)
- Помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одарённых детей. (По заявкам учителей-предметников и кл. руководителей).
- Сбор банка данных по одарённым детям.

3. Функции рабочей группы.

- Подбор диагностических материалов для выявления одарённых детей.
- Сбор и систематизация материалов периодической печати и педагогической литературы по данной проблеме.
- Подготовка методических рекомендаций по работе с одарёнными детьми.
- Определение критериев эффективности работы.

4. Функции руководителей ШМК.

- Планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад (ежегодно).
- Разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам (постоянно).
- Оформление материалов по работе с одарёнными детьми на стенде методической работы (диагностики, образцы заданий, результаты олимпиад и т.д.)
- Руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

5. Функции учителей-предметников.

- Выявление одарённых детей по своим предметам.
- Корректировка программ и тематических планов для работы с одарёнными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.
- Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.
- Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям школьного и районного уровня.
- Отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольной ежегодной конференции.
- Оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на педсовете.
- Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.
- Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

6. Функции классных руководителей.

- Выявление детей с общей одарённостью.
- Оформление в дневниках кл. руководителей сводной таблицы по видам (областям) одарённости детей, используя данные своих диагностик и наблюдений, учителей-предметников, руководителей кружков, родителей.
- Планирование воспитательной работы в классе с учётом реализации одарёнными детьми класса своих способностей.

7. Функции руководителей кружков и секций.

- Выявление одарённых детей.
- Организация творческих отчётов детей.
- Предоставление необходимой информации кл. руководителям.
- Консультирование родителей.