

МКОУ СОШ №8

**ШКОЛЬНЫЙ
УЧЕНИЧЕСКИЙ
СОВЕТ**

г. Хасавюрт 2019 год.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ СОШ №8

Даваджиев А.А.

«___» _____ 2019 год.

Положение об Ученическом Совете МКОУ СОШ №8

1. Общие положения

- Ученический Совет является исполнительным и координирующим органом ученического самоуправления муниципального образовательного учреждения .
- Ученический Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава школы и настоящего положения.
- Ученический Совет города возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием большинством голосов учащихся с 5-ого по 11-ый классы. Членами совета могут быть учащиеся с активной жизненной позицией, подчиняющиеся Уставу школы и настоящему положению.

2. Цели и задачи Ученического Совета

- Целью деятельности Ученического Совета является реализация права обучающихся на участие в управлении школой.
- Задачами деятельности Ученического Совета являются:
 - Представление интересов учащихся в процессе управления школой;
 - Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
 - Защита прав учащихся;
 - Организация досуга учащихся;
 - Освещение событий школьной жизни в средствах массовой информации.

3. Функции Ученического Совета.

- Выступает от имени обучающихся при решении вопросов учебно-воспитательной деятельности школы:
 - изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни;
 - представляет позицию обучающихся в органах управления школой;
 - разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- Содействует реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности, создает условия для их реализации.
- Содействует разрешению конфликтных ситуаций:
 - участвует в решении школьных проблем;
 - согласовании интересов учащихся, учителей и родителей;
 - организует работу по защите прав учащихся.
- Осуществляет гласность и открытость деятельности Совета в вопросах школьной жизни через всевозможные средства массовой информации.

4. Права и обязанности членов Ученического Совета

- Ученический Совет имеет право:
- Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия не реже одного раза в неделю.
- Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде, видеостенде) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах городских мероприятиях и родительских собраниях.
- Направлять в администрацию школ, городское управление образования письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
- Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами, вносить свои предложения.
- Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- Представлять интересы обучающихся перед администрацией школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.
- Проводить встречи с директорами школ и другими представителями администрации по мере необходимости.
- Проводить среди обучающихся опросы и референдумы.
- Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой.

- Организовывать сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопросы о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.
- Принимать решения по вопросам информирования обучающихся, администрации школы и другие органы о принятых решениях.
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, управления образования отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета.
- Вносить в администрацию школы ,управление образования предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в школе, городе.
- Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений Ученического Совета; действия работников школы, противоречащие Уставу школы.
- Создавать печатные органы.
- Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами учебных заведений.
- Направлять представителей Ученического Совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся.
- Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.
- Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне школы.
- Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного, городского уровня и выше.
- Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.
- Члены городского Ученического Совета обязаны:
 - регулярно посещать заседания Совета;
 - организовывать и приводить в соответствие решения Ученической Конференции и ученического Совета ;
 - отчитываться о проделанной работе на Ученической Конференции.

5. Порядок формирования и структура Ученического Совета

- Городской Ученический Совет формируется на представительной основе сроком на один год.

- Членами Совета могут быть любые обучающиеся с активной жизненной позицией, подчиняющиеся Уставу школы и настоящему положению.
- Выборы председателя Ученического Совета проводятся ежегодно в сентябре тайным голосованием.
- Председатель Ученического Совета избирается на один год на основе всеобщего равного и прямого избирательного права обучающихся с 5-го по 11-й класс.
- Председателем Совета может быть ученик школы не моложе 13 лет. Одно и то же лицо не может занимать должность более двух сроков подряд. Порядок выборов Председателя определяется положением о выборах.
- Ученический Совет во главе с Председателем является исполнительной властью.
- Ученический Совет самостоятельно определяет свою структуру.
- В составе Ученического Совета могут быть сформированы Комитеты, творческие и инициативные группы:

Комитеты правопорядка, науки и образования, культуры и досуга, шефской работы с младшими школьниками, труда и заботы, спорта и здравоохранения, по связям с общественностью и СМИ, временные творческие и инициативные группы.

В состав Комитетов входят члены Ученического Совета, ответственные за какое-либо из перечисленных направлений деятельности и представители из 5-х – 10-х классов, имеющие постоянные или временные поручения по определённому направлению.

6. Взаимосвязь с другими органами школьного самоуправления.

- Ученический Совет активно взаимодействует с педагогическим советом, как органом самоуправления педагогического коллектива, исходя из своей компетенции.
- Ученический Совет также взаимодействует с общешкольным родительским комитетом по соответствующим вопросам, отнесённым к ведению родительского комитета.
- Ученический Совет может принимать участие в работе педагогического совета и родительского комитета по мере необходимости.

7. Ответственность Ученического Совета

- Ученический Совет несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций.
- В случае невыполнения указанных задач и функций Ученический Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в разделе 5 данного положения.

8. Делопроизводство Ученического Совета

- Заседания Ученического Совета протоколируются по определённой форме.
- План работы городского Ученического Совета составляется на весь учебный год, с учетом планов воспитательной работы школ, городского управления образования и предложений членов Совета, и утверждается Ученической Конференцией.
- Все нормативные и рабочие документы о деятельности Ученического

Совета хранятся в папках в течение функционирования действующего органа ученического самоуправления до избрания нового Ученического Совета.

9. Заключительные положения

- Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- Изменения в настоящее положение вносятся по предложению членов Ученического Совета на городской Ученической Конференции.